

1^e Incompany-training opleidingsgroep

'Begeleiden op de leerwerkplek'

Opleidingsgroep
Datum training
Locatie

 tel.
 Contactpersoon:, opleider

Trainer
Trainingsacteur

Deelnemers

1	[Voornaam]	[Achternaam]	[opleider]
2			
3			
4			
5			
6			

Vorbereiding (zie bijlagen)

- Lees uit het boek *'Klinisch onderwijs en opleiden in de praktijk'* | Brand P. | Boendermaker P.M. | Venekamp R. Houten: Prelum Uitgevers, 2018:
 - Hoofdstuk 11 Feedback
 - Hoofdstuk 32 De leeromgeving
 - Hoofdstuk 36 KPB
 - Hoofdstuk 37 OSATS

Voer de volgende opdracht uit:

- vul vooraf de checklists en tabel in van voorbereidingsopdracht 'Mijn vaardigheden en valkuilen bij feedback' en neem een print mee naar bijeenkomst.
- print de 'Checklist Consultatiegesprek' en de 'QRC Feedback' en neem mee naar de training.

Hand-outs (zie bijlagen)

Print de hand-outs vooraf en neem mee naar de training.

Programma

Z.O.Z.

Programma 1^e incompany-training opleidingsgroep

'Begeleiden op de leerwerkplek'

v/a 12.10 uur	<i>Indien incompany-training op locatie: ontvangst met lunch</i>
v/a 12.15 uur	<i>Indien online-training: ontvangst in ZOOM + testen beeld en geluid</i>
12.30 uur	Start inhoudelijk programma: Introductie
	<ul style="list-style-type: none"> • Welkom, toelichting en doel bijeenkomst • Kennismakingsrondje: expertise, ervaringen en verwachtingen
12.55 uur	Het consultatiegesprek
	<ul style="list-style-type: none"> • Theorie • Oefenen met trainingsacteur
	<i>pauze</i>
	Feedback geven
	<ul style="list-style-type: none"> • Bespreking literatuur/ voorbereidingsopdracht • Theorie: Pendleton en Feedbacktrap
	<i>pauze</i>
	Vervolg Feedback geven
	<ul style="list-style-type: none"> • Oefenen Feedback geven met trainingsacteur aan de hand van eigen casuïstiek
	Afronding
	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluatie • Afspraken
16.30 uur	Einde / tekenen presentielijst Bij fysieke training: verzoek aan opleider een scan van getekende presentielijst te mailen naar opleidenopleiders@soon.nl Indien online-training: verzoek aan trainer bevestiging presentie deelnemers te mailen naar opleidenopleiders@soon.nl